



مجلس المناقصات والمزايدات
TENDER BOARD

مجلس المناقصات والمزايدات

تعميم رقم (4) لسنة 2017 بشأن مركزية الإعلان عن طرح المناقصات والمزايدات وأعمال التأهيل المسبق

تنفيذا لقرار مجلس الوزراء رقم (04 - 2432) الصادر بالجلسة المنعقدة بتاريخ 6 نوفمبر 2017، فإن مجلس المناقصات والمزايدات يوجه كافة الجهات المتصرفة الخاضعة لأحكام قانون تنظيم المناقصات والمزايدات والمشتريات والمبيعات الحكومية إلى مراعاة ما يلي:

أولاً: الإعلان عن طرح المناقصات والمزايدات المحلية العامة وأعمال التأهيل المسبق

1- يكون الموقع الإلكتروني لمجلس المناقصات والمزايدات هو المنصة الرئيسية للإعلان عن طرح المناقصات والمزايدات المحلية العامة وأعمال التأهيل المسبق.

2- على الجهات المتصرفة اتباع الآلية المرفقة مع هذا التعميم بشأن نشر الإعلانات.

3- يقوم المجلس بتحصيل قيمة ثابتة لكل إعلان عن كل إجراء تأهيل مسبق أو مناقصة أو مزيدة بمبلغ قدره -/300 (ثلاثمائة دينار بحريني) من الجهات المتصرفة ذات الميزانية المستقلة، و-/500 (خمسمائة دينار بحريني) من الشركات المملوكة بالكامل للدولة، ويتم توريد المبالغ المحصلة في حساب المجلس بوزارة المالية حسب الأنظمة المتبعة في هذا الشأن.

ثانياً: تسري الأحكام الواردة في هذا التعميم على أعمال التأهيل المسبق، وعلى المناقصات والمزايدات التي تفوق قيمتها السقف المسموح به للتعاقد داخلياً بموجب المادة (11) مكرر من القانون المذكور أعلاه.

ثالثاً: يعمل بهذا التعميم اعتباراً من تاريخ 14 يناير 2018م.

باسم بن يعقوب الحمر
رئيس مجلس المناقصات والمزايدات

والله الموفق،

صدر بتاريخ: 28 ديسمبر 2017م
الموافق: 10 ربيع الثاني 1439هـ



مجلس المناقصات والمزايدات
TENDER BOARD

آلية نشر الإعلانات في الموقع الإلكتروني لمجلس المناقصات والمزايدات

- 1- سيتم الإعلان عن طرح المناقصات والمزايدات المحلية العامة وأعمال التأهيل المسبق في موقع مجلس المناقصات والمزايدات الإلكتروني تلقائياً بعد قيام الجهة المتصرفة بالضغط على مفتاح نشر (Publish) للمناقصات والمزايدات وأعمال التأهيل المسبق في نظام المناقصة الإلكتروني للمجلس، على أن تتحمل الجهة المتصرفة مسؤولية سلامة ودقة المعلومات.
- 2- يجب على الجهة المتصرفة بيان نطاق العمل والمواصفات المطلوبة بشكل موجز وواضح في المكان المخصص لذلك في نظام المناقصة الإلكتروني باللغتين العربية والإنجليزية، بهدف تمكين الموردين والمقاولين من فهم نطاق العمل والمواصفات المطلوبة لاتخاذ القرار المناسب بالمشاركة من عدمها (مرفق نماذج استرشادية).
- 3- كما يجب على الجهة المتصرفة ذكر أية معلومات أخرى ترغب في نشرها في المكان المخصص للملاحظات (Notes) في نظام المناقصة الإلكتروني باللغتين العربية والإنجليزية (أمثلة على ذلك: طرح المناقصة على مطروفين أو طرح المناقصة على فئات محددة، وغيرها).
- 4- في حال موافقة المجلس على الغاء المناقصة أو المزايدة أو أعمال التأهيل المسبق، يجب على الجهة المتصرفة إلغاؤها في نظام المناقصة الإلكتروني.



مجلس المناقصات والمزايدات
TENDER BOARD

نماذج استرشادية توضح المتطلبات الأساسية ونطاق العمل للمشروع

طبيعة المشروع، ومتطلباته الأساسية، ونطاق العمل، ومدة العقد المطلوبة، وإضافة أية معلومات ترى من شأنها الجهة المتصرفة مساعدة المزودين والمقاولين الراغبين في المشاركة في المناقصة في فهم متطلبات المناقصة وذلك قبل شراء الوثائق، بحيث لا تقل عن 30 كلمة.

النماذج المبينة أدناه هي نماذج استرشادية فقط.

النماذج الاسترشادية:

1- إعداد التقرير السنوي لسنة 2016 شاملاً أعمال الإعداد والتصميم والتصوير وإبراز البيانات/ الإحصائيات في رسومات بيانية والطباعة بلغتين (العربية والإنجليزية)، مع توفير نسخ إلكترونية لتوزيعها ووضعها على الموقع الإلكتروني.

2- القيام بأعمال تنفيذ عدد 50 وحدة سكنية في منطقة XXX شاملاً الإمدادات الكهربائية وأعمال السباكة والأعمال الميكانيكية، وتزويد الوحدات بالأدوات الصحية والنجارة وأعمال الألمنيوم والتجهيزات اللازمة وأعمال الطرق المؤدية لتلك الوحدات، في مدة لا تزيد عن 5 أشهر مع إمكانية تعيين مقاول فرعي لأعمال الكهرباء.

3- القيام بعمل خطة لمدة 3 سنوات لإقامة فعاليات في مناطق مختلفة في البحرين لجذب وتطوير قطاع السياحة بحيث لا تقل عن عدد 5 فعاليات سنوية، منها فعاليات كبيرتين، تناسب مختلف الفئات (شبابية، عائلية، أخرى) مع القيام بتنفيذ الفعاليات شاملة كافة التجهيزات اللازمة.